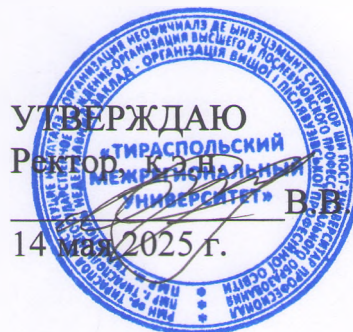


НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет»

Рассмотрено и принято
Ученым Советом НУО ВППО «ТМУ»
Протокол № 9 от 14 мая 2025г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор В.В. Ястребова
14 мая 2025 г.

ПРОГРАММА

**итоговой государственной аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе по специальности
31.02.05. «Стоматология ортопедическая»
2024-2025 уч. год**

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе

Л.Н. Сторожук
14 мая 2025 г.

Тирасполь, 2025 год

Программа итоговой государственной аттестации выпускников НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет» разработана на основе государственного образовательного стандарта (далее – ГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 3.31.02.05 «Стоматология ортопедическая», утвержденного Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 1 августа 2016 года № 916 «Об утверждении и введении в действие Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая» в действующей редакции в соответствии с:

1. Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-Ш «Об образовании» в действующей редакции;
2. Приказом Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики «О внесении изменений и дополнений в Приказ Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 09 апреля 2013 г. № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования» от 28 декабря 2017 года № 1469;
3. Приказом Министерства просвещения ПМР «Об утверждении рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе по профессии/специальности начального/среднего профессионального образования» от 24.05.2016 г. № 576 с изменениями и дополнениями (приказ МП ПМР от 03.11.2017г. №1237)
4. Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики «Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики» от 10.05.2017 №567;
5. Положением об организации и проведении итоговой государственной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Негосударственного учреждения-организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский Межрегиональный Университет», введенным в действие приказом Ректора НУО ВППО «ТМУ» от 29.09.2017 года № 24 ОД.

Рассмотрена и рекомендована
на заседании цикловой методической
комиссии профессиональных дисциплин
Протокол № 2
от « » октября 2024 г.

Председатель / С.С. Бухтя

Рассмотрена и рекомендована
на заседании цикловой методической
комиссии общепрофессиональных
дисциплин
Протокол № 2
от « » октября 2024 г.

Председатель В.А.Балан

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Пояснительная записка	4
1.2.	Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ИГА	4
2.	Паспорт программы итоговой государственной аттестации	4
2.1	Область применения программы итоговой государственной аттестации	4
2.2	Цель ИГА и результаты освоения образовательной программы	6
2.3.	Программа государственного экзамена	8
2.4.	Условия реализации программы итоговой государственной аттестации	10
2.5.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
2.6.	Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	11
2.7.	Порядок апелляции и пересдачи итоговой государственной	12
	Приложения	11

1. Общие положения
1.1. Пояснительная записка

Программа итоговой государственной аттестации (далее - ИГА) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая разработана на основании требований государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июля 2022 г. № 531, по специальности среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Программа разработана для квалификации «Зубной техник».

База приема на образовательную программу: среднее общее образование.

1.2. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ИГА

Программа итоговой государственной аттестации разработана в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года № 1469 «О внесении изменений и дополнений в Приказ Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 09 апреля 2013 г. № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования» зарегистрированного Министерством юстиции ПМР (№ 6509 от 24 июля 2013 г.) (САЗ 13-29); приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики № 567 от 10.05.2017 «Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики» зарегистрированного Министерством юстиции ПМР № 7902 от 08 июля 2017 г.; приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики № 576 от 24.05.2016 «Об утверждении рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе по профессии/специальности начального/среднего профессионального образования»; приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики № 1237 от 03.11.2017 о внесении изменений и дополнений в приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики № 576 от 24.05.2016 «Об

утверждении рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по основной профессиональной образовательной программе по профессии/специальности начального/среднего профессионального образования»; Положением об организации и проведении итоговой государственной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Негосударственного учреждения-организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский Межрегиональный Университет», введенным в действие приказом Ректора НУО ВППО «ТМУ» от 07.09.2018 года № 36/1- ОД (Подготовлено с учётом изменений и дополнений (приказы Министерства просвещения ПМР от 4 июля 2018 года № 623, от 26 февраля 2021 № 137, от 21 февраля 2022 г. № 164)

1.3. При разработке программы итоговой государственной аттестации определены: вид итоговой аттестации; объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации; сроки проведения итоговой аттестации; формы проведения итоговой государственной аттестации; условия подготовки и процедура проведения итоговой государственной аттестации; критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

1.4. Программа итоговой государственной аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет» (далее - Университет) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

2. Паспорт программы итоговой государственной аттестации

2.1. Область применения программы итоговой государственной аттестации

Выпускник освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения

задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства

ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования оснащения, материалов зуботехнической лаборатории

ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов

ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении

медицинского персонала

ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов

ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме

ВД 2. Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов

ПК 2.1. Изготавливать съёмные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов

ПК 2.2. Производить починку съёмных пластиночных протезов;

ПК 2.3. Изготавливать различные виды несъёмных протезов с учетом индивидуальных особенностей пациента;

ПК 2.4. Изготавливать литые бюгельные зубные протезы

ВД 3. Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов

ПК 3.1. Изготавливать основные съёмные и несъёмные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента

ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и репозирующие аппараты;

ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы

ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твёрдого и мягкого нёба

ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).

2.2. Цель ИГА и результаты освоения образовательной программы

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования, владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится государственной аттестационной комиссией по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Формы проверки видов деятельности и профессиональных компетенций

<i>Вид деятельности или профессиональная компетенция</i>	<i>Форма проверки</i>
ВД.1. Выполнение подготовительных организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Экзамен по модулю ПМ01. Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов
<p>ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.</p> <p>ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p> <p>ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p>	Дифференцированный зачет по практике ПМ 01 МДК 01. 01. Учебная практика
ВД.2. Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов	Экзамен по модулю ИМ 02. Изготовление съемных

<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".</p> <p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p> <p>ПК 2.4. Изготавливать литые бюгельные зубные протезы.</p>	<p>Дифференцированный зачет по практике ПП 02.</p> <p>Производственная практика</p>
<p>ВД.3. Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов</p>	<p>Экзамен по модулю ПМ 03. Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов аппаратов челюстно-лицевых протезов</p>
<p>ПК 3.1. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента.</p> <p>ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и ретенирующие аппараты.</p> <p>ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы.</p> <p>ПК 3.4. Изготавливать obturators при расщелинах твердого и мягкого нёба.</p>	<p>Дифференцированный зачет по практике ПП 03.</p> <p>Производственная практика</p>

Задачей государственной итоговой аттестации является оценка освоения компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате обучения.

Итоговая государственная аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе по специальности.

Итоговая государственная аттестация выпускников по специальности состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

2.3. Программа государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена государственной экзаменационной комиссией (далее - ГАК), созданной образовательной организацией по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Программа ИГА разрабатывается образовательной организацией и утверждается после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГАК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИГА.

ГЭК формируется из числа:

- педагогических работников образовательных организаций,
- лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:
 - педагогических работников;
 - представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГАК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГАК входят председатель ГАК, заместитель председателя ГАК и члены ГАК.

ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГАК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

К ИГА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

ИГА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Государственный экзамен проводится в два этапа: 1-й этап - тестирование, 2 этап – междисциплинарный экзамен с оценкой выполнения практической работы на специально оборудованных площадках (УММЦ ТМУ Зуботехническая лаборатория).

Учебная группа обучающихся может делиться на несколько подгрупп. Количество подгрупп зависит от списочного состава группы и материально-технических условий организации площадки экзамена.

Оценка практических навыков (умений) в симуляционных условиях может проводиться путем оценивания демонстрации выпускником практических

навыков (умений) в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.

Время выполнения 1 этапа - тестирование составляет не более 60 минут, время подготовки ко II этапу не должно превышать 30 минут.

Примерный перечень вопросов и практические навыки содержатся в фонде оценочных средств для ИГА по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Решение государственной экзаменационной комиссией принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

В случае досрочного завершения ИГА выпускником по независящим от него причинам результаты ИГА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГАК принимается решение об аннулировании результатов ИГА, а такой выпускник признается ГАК не прошедшим ИГА по уважительной причине.

К уважительным причинам неявки на государственное аттестационное испытание относятся:

- временная нетрудоспособность;
- вызов в суд;
- транспортные проблемы;
- иные причины.

Все вышеуказанные причины должны быть подтверждены документами.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей академической справки об обучении, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выпускник, не прошедший Итоговую государственную аттестацию в установленные сроки, отчисляется из высшего учебного заведения с выдачей академической справки и может повторно пройти итоговую государственную аттестацию не ранее чем через год.

Протокол заседания ГАК (Приложение 1) подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГАК.

Протоколы заседаний ГАК являются документами с постоянным сроком

хранения и согласно номенклатуре дел, сдаются в архив Колледжа.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца принимается ГАК на основании положительных результатов ИГА, оформляется сводным протоколом ИГА (Приложение 2).

2.4. Условия реализации программы Итоговой государственной Аттестации

Образовательное учреждение назначает технического администратора, в обязанности которого входит техническое обеспечение работы площадки государственного экзамена. Технический администратор должен присутствовать на территории площадки ГАК с того момента, когда эксперты начинают свою подготовку к государственному экзамену, и на всем протяжении экзамена вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки. Технический администратор площадки отвечает за проверку и корректную работу' оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на площадке.

Перечень документов к проведению ИГА:

- Положение о ИГА;
- Программа ИГА по специальности;
- Приказ о допуске выпускников к ИГА;
- Протокол ознакомления обучающихся с Программой проведения ИГА;
- Приказ об утверждении состава ГАК;
- Протокол заседания ГАК;
- Зачетные книжки студентов;
- Фонды оценочных средств;
- Экзаменационные ведомости.

2.5. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- специально оборудованное помещение для проведения итоговой государственной аттестации;
- мебель для членов ГАК и обучающихся;
- оборудование для защиты дипломной работы, в том числе:

компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- материалы для подготовки и сопровождения заседания ГАК

3.2. Информационное обеспечение итоговой государственной аттестации

1. На заседание государственной аттестационной комиссии предоставляются следующие документы:

- а) государственный образовательный стандарт по соответствующей специальности среднего профессионального образования;
- б) программа итоговой государственной аттестации;
- в) приказ ректора НУОВППО «ТМУ» «О допуске выпускников к итоговой государственной аттестации»;
- г) сводная ведомость успеваемости выпускников;
- д) зачетные книжки выпускников.

2.6. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена

1 этап - аттестационное компьютерное тестирование по специальности. Проводится с использованием банка тестов, разработанных на основе типовых тестовых заданий. Тесты, разработанные кафедрой стоматологии, утверждаются Ученым советом НУОВППО «ТМУ» не позднее 6 месяцев до начала ИГА. Выпускников знакомят с инструкцией к выполнению тестового задания по специальности. В работе используются 100 вариантов тестовых компьютерных заданий.

Результаты тестирования обрабатываются автоматизировано и оцениваются следующим образом: оценку «зачтено» выставляют за 100 - 71% правильных ответов, оценку «не зачтено» - при наличии менее 71% правильных ответов. Результаты тестирования объявляются выпускникам в день тестирования.

2 этап - междисциплинарный экзамен с оценкой выполнения практической работы. Проводится проверка профессиональной подготовки выпускника, т.е. уровня его компетенции и использования теоретической базы (циклов фундаментальных дисциплин) для решения профессиональных ситуаций. В билет по итоговому собеседованию междисциплинарного экзамена входят вопросы по терапевтической, хирургической, ортопедической и детской стоматологии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и

объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

2.7. Порядок апелляции и передачи Итоговой государственной аттестации

По результатам ИГА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ИГА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ИГА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ИГА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ИГА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГАК. Апелляционная комиссия состоит из:

- председателя апелляционной комиссии,
- не менее пяти членов апелляционной комиссии
- секретаря апелляционной комиссии
- из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГАК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники,
- представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГАК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель

соответствующей ГАК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ИГА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ИГА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ИГА. В последнем случае результаты проведения ИГА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГАК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ИГА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИГА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГАК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГАК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИГА апелляционная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ИГА либо
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ИГА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГАК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ИГА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Формы заявлений и протокола апелляционной комиссии представлены в приложении 3.

ПРОТОКОЛ

заседания государственной аттестационной комиссии

№ _____ от _____ 20__ г.

о сдаче государственного экзамена

Группа _____ Специальность _____

Присутствовали:

Председатель: _____

Зам. председателя: _____

Члены ГЭК: _____

Секретарь: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка		
		тестирование	практическое задание	ИТОГ
1.				
		1		

Итог: «5»- ____ ; «4»- ____ ; «3»- ____ ; «2»- ____ .

Средний балл- ____ . Качество знаний - ____

ВЫВОДЫ:

Председатель: _____ /

Зам. председателя: _____ !_

Члены ГЭК: _____ /_

_____ /_

_____ /_

Секретарь: _____ !_

ПРОТОКОЛ

Заседания государственной аттестационной комиссии

№ _____ от _____ 20__ г.

о присвоении квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании

Студентам группы _____ специальности _____ присвоить квалификацию _____ и выдать дипломы о среднем профессиональном образовании:

№ п/п	Ф.И.О.	Примечание (с отличием) *
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Председатель: _____ /

Зам. председателя: _____ /_

Члены ГАК: _____ /

_____ /_/_ Секретарь: /

**д столбце выполняется запись «с отличием» напротив Ф.И.О. студента, имеющего в приложении к диплому не менее 75% отличных оценок*

Приложение 3

Председателю Апелляционной комиссии

ФИО председателя

Студента группы _____

ФИО студента

Апелляция о нарушении Порядка ИГА

«__» _____ г. при проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая» был нарушен Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, а именно: ... (описать нарушение).

Прошу:

1. Аннулировать результаты ИГА от « ____ » _____ г.
2. Предоставить возможность пройти ИГА в дополнительные сроки, в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

Перечень прилагаемых к апелляционной жалобе документов (при наличии):

1.. ..

Дата подачи жалобы « ____ » _____ г. Подпись заявителя _____

Председателю Апелляционной комиссии

ФИО председателя

Студента группы _____

ФИО студента

Апелляция о несогласии с результатами ИГА

« ____ » _____ г. при проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая» мне была выставлена оценка (балл). Я с результатом оценивания не согласен, т.к. описать причины.

Прошу:

1. Пересмотреть результаты ИГА от « ____ » _____ г. и выставить другую оценку (балл)

Перечень прилагаемых к апелляционной жалобе документов (при наличии):

1.. ..

Дата подачи жалобы « ____ » _____ г. Подпись заявителя _____

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая
(код, наименование)
« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Председатель: _____

(ф.и.о., должность)

Члены комиссии:

(ф.и.о., должность)

СЛУШАЛИ:

заявление студента _____

(ф.и.о., группа)

об апелляции результатов государственной итоговой аттестации _____

(государственного экзамена)

Краткое содержание апелляции: _____

РЕШИЛИ:

Председатель: _____

(подпись) (ф.и.о.)

Члены комиссии:

(подпись) (ф.и.о.)

Секретарь: _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен « _____ » _____ 202__ г. _____ /

*Записать один из вариантов:

- 1) Отклонить апелляцию и сохранить выставленную оценку «отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно».
- 2) Удовлетворить апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации, аннулировать результат и разрешить пройти ... (Ф.И.О. студента) государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.
- 3) Удовлетворить апелляцию о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации и изменить оценку с «...» на оценку «отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно»