

Рассмотрено и принято
Ученым Советом НУОВПО «ТМУ»
(протокол № 2 от 30 сентября 2021 г.)

«Утверждаю»
Ректор НОУВПО «ТМУ», к.э.н.

Ястребова В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КУРСОВЫХ РАБОТАХ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ- ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Введено в действие приказом
ректора НУОВПО «ТМУ»
№ 63-ОД от 21.10.2021 года**

Тирасполь 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к подготовке, выполнению, оформлению и оценке курсовых работ студентов НУО ВППО «ТМУ».

1.2. На основе настоящего Положения кафедры по отдельным направлениям подготовки (специальностям) и дисциплинам составляют методические указания для студентов и руководителей курсовых работ.

1.3. Курсовая работа - самостоятельная учебная работа, имеющая целью развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности: овладение методами современных научных исследований, углубленное изучение вопроса, темы, раздела учебной дисциплины.

1.4. Курсовые работы являются обязательным видом учебной работы и входят в курсы дисциплин базовой и вариативной части.

1.5. Основными задачами курсовой работы являются:

- выработка навыков исследовательской деятельности;
- закрепление знаний, полученных в ходе изучения дисциплины;
- формирование профессиональных компетенций, связанных с самостоятельной деятельностью будущего специалиста;
- приобщение к работе со специальной и нормативной литературой;
- применение современных методов организационного, правового, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- в случае необходимости - выполнение расчетов организационно-экономического характера с использованием экономико-математических методов и современных информационных технологий.

1.6. Количество курсовых работ должно строго соответствовать учебному плану направления подготовки (специальности).

1.7. Тематика курсовых работ определяется и утверждается решением выпускающих кафедр. Тематика курсовых работ должна отвечать характеру учебной дисциплины и увязываться со специальностями студентов, а также отражать новейшие достижения и тенденции в развитии соответствующих научных направлений.

1.8. Тематику курсовых работ следует связывать с содержанием производственных практик студентов, тематикой научных работ, проводимых на кафедре, а также (по возможности) с тематикой выпускных квалификационных работ.

1.9. Студент имеет право самостоятельно выбирать тему курсовой работы из списка тем, предоставленных кафедрой. Допускается корректировка темы по согласованию с научным руководителем.

1.10. Структура и объем курсовой работы устанавливаются в методических рекомендациях, разрабатываемых на кафедрах, исходя из характера работы, учебной дисциплины, по которой она выполняется, а также времени, отводимого на самостоятельную работу студентов по данной дисциплине.

2. Требования к организации выполнения курсовой работы

2.1. Руководство курсовой работой осуществляется преподавателем, читающим соответствующую дисциплину.

2.2. Руководитель курсовой работы несет ответственность за организацию и обеспечение выполнения работы, т.е. полноту решения поставленных перед студентом задач, обеспечение ритмичности и своевременности завершения этапов, соответствие принимаемых решений уровню развития и современному состоянию науки.

2.3. Кафедры, на которых выполняются курсовые работы, разрабатывают и издают методические рекомендации (указания), в которых должны быть достаточно полно отражены конкретные задачи, характер исходных данных, объем и содержание работы, а также порядок ее выполнения.

2.4. Объем, содержание и форма написания методических рекомендаций (указаний) определяются кафедрой.

2.5. После выбора студентами конкретной темы, издается приказ (распоряжение).

2.6. Консультации по курсовым работам осуществляются в соответствии с установленным графиком.

2.7. Выполненная курсовая работа сдается на кафедру в сроки, определенные графиком учебного процесса, регистрируется в журнале регистрации курсовых работ, при этом каждой курсовой работе присваивается регистрационный номер.

2.8. Зарегистрированная на кафедре курсовая работа передается научному руководителю на проверку за 2 недели до защиты для оформления рецензии.

3. Защита курсовой работы

3.1. Завершенная курсовая работа с рецензией руководителя допускается к защите, о чем он делает соответствующую запись в бланке рецензии.

3.2. Защита курсовой работы проводится в присутствии учебной группы, где обучается студент.

3.3. При защите курсовой работы студент в своем докладе должен раскрыть основные вопросы курсовой работы и ответить на замечания, отмеченные в рецензии (при наличии). Время, отводимое студенту на доклад, должно быть ограничено.

3.4. Вопросы, задаваемые студенту, не должны выходить за рамки темы курсовой работы и тех конкретных задач, которые решались студентом в процессе ее выполнения.

3.5. Оценка курсовой работы осуществляется согласно четырехпольной системе - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. Порядок хранения защищенных курсовых работ

4.1. После защиты курсовые работы вместе с рецензией хранятся на кафедрах. Работа принимается на хранение в установленном кафедрой порядке и хранится до завершения обучения в университете. По истечении срока хранения курсовые работы, не представляющие для кафедры интереса, уничтожаются по акту списания.

4.2. Заведующему кафедрой предоставляется право выдачи хранящейся курсовой работы ее автору, при условии, что результаты курсовой работы являются составной частью задания или исходными данными для выполнения выпускной квалификационной работы.