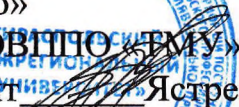


**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рассмотрено и утверждено
Ученым Советом НУОВППО «ТМУ»
Протокол № 4 от 21.10.2021 г.

«Утверждаю»
Ректор НУОВППО «ТМУ»
к.э.н., доцент  Ястребова В.В.



**КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ
НУОВППО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Введен в действие приказом
Ректора НУО ВППО «ТМУ»
№ 63-02 от 21.10.2021 г.

Тирасполь, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Этические нормы поведения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВППО «ТМУ».....	5
2.1 Культура поведения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВППО «ТМУ».....	6
2.2 Внешний вид обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВППО «ТМУ».....	9
2.3 Отношения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВППО «ТМУ» в коллективе и со СМИ.....	9
3. Поощрения и дисциплинарные взыскания, применяемые в НУОВППО «ТМУ».....	11
4. Противодействие коррупции в НУОВППО «ТМУ»	11
5. Ответственность за нарушение норм Кодекса корпоративной этики НУОВППО «ТМУ».....	12
Приложение 1.....	13

1. Общие положения

Кодекс корпоративной этики (далее - Кодекс) НУОВППО «Тираспольский межрегиональный университет» (далее Университет) разработан на основании закона Приднестровской Молдавской Республики №294-3-III «Об образовании» от 27 июня 2003 г. (с последующими изменениями дополнениями), Устава НУОВППО «ТМУ», Правил внутреннего распорядка НУОВППО «ТМУ» и других внутренних локальных документов, регламентирующих деятельность Университета, а также в соответствии с общепризнанными нравственными и этическими нормами и принципами.

Настоящий Кодекс является сводом принципов саморегулирования деятельности Университета и представляет собой систему осознанно разделяемых в университетском сообществе ценностей, представлений, понятий, убеждений, обычаев, традиций и этических норм, позволяющих ориентировать каждого члена университетского сообщества на достижение единых целей, концентрировать их инициативу, предприимчивость, обеспечивать морально-психологический климат в Университете.

Кодекс принимается для обеспечения высокого уровня правовой культуры, правосознания и знания этических и морально-нравственных норм всеми участниками образовательного процесса и распространяется на всех обучающихся, сотрудников и преподавателей Университета.

Целями настоящего Кодекса являются:

- закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм делового общения и поведения, которыми руководствуются обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета в своей деятельности как при принятии стратегически важных решений в учебном процессе, так и в повседневных ситуациях;

- установление стандартов поведения, определяющих взаимоотношения внутри университетского сообщества и отношения с обучающимися, сотрудниками, преподавателями Университета;

- развитие единой корпоративной этики, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в университетской среде атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

- единообразное понимание и исполнение этических норм, принятых в Университете, всеми обучающимися, сотрудниками, преподавателями;

- осознание обучающимися, сотрудниками, преподавателями Университета персональной ответственности за выполнение своих обязанностей.

Обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета обязаны знать положения настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе обучения и трудовой деятельности как на территории Университета, так и за его пределами.

Основными этическими ценностями Университета являются:

- высокое качество и надежность образовательной и научной деятельности;

- сохранение и последовательное наращивание образовательного,

научного, кадрового и иного потенциалов Университета;

- академические свободы и академическая ответственность;
- стремление к совершенствованию и творческому росту;
- доверительные, ответственные и взаимно вежливые отношения обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета;
- патриотизм, гражданственность, толерантность и конструктивное сотрудничество;
- уважение к личности обучающегося, сотрудника, преподавателя Университета, к их достоинству и правам;
- преданность Университету, готовность сохранять и развивать его традиции;
- бережное отношение и развитие материально-технической базы и зеленых насаждений на территории Университета.

Университет руководствуется следующими **этическими принципами**:

- **уважение** - доброжелательное отношение к обучающимся, сотрудникам и преподавателям Университета;
- **честность** - Университет не допускает конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью; обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом обучающегося, сотрудника, преподавателя Университета;
- **профессионализм** - глубокое знание предмета своей деятельности, ответственное и добросовестное отношение к своим обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач, совершенствование профессионального уровня;
- **ответственность** - исполнение своих обязательств перед обучающимися, сотрудниками, преподавателями Университета, органами государственной и муниципальной власти, общественностью;
- **справедливость** - предполагает оплату труда в соответствии со штатным расписанием, достигнутыми результатами и квалификацией, а также равные условия для профессионального роста;
- **чистоплотность** - предполагает нравственную чистоту, порядочность, неспособность совершить безнравственный поступок;
- **преемственность** - уважение к труду и опыту старших поколений, наставничество.

При осуществлении своей деятельности Университет:

1. Соблюдает нормы законодательства Приднестровской Молдавской Республики.
2. Обеспечивает соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина.
3. Создает условия для самосовершенствования обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета и предоставляет возможность для их личностного и профессионального роста.
4. Действует справедливо и добросовестно, не приемлет взяток и

аналогичной порочной практики, противодействует коррупции и вымогательству.

5. Стремится к тому, чтобы все отношения с обучающимися, сотрудниками, преподавателями Университета были открытыми и построенными на взаимоуважении.

6. Совершенствует системы мотивации получения знаний и оценки труда.

7. Ведет в отношении обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета политику равных возможностей и отсутствия дискриминации.

8. Проявляет уважение к традициям Приднестровья, укрепляет свои традиции и бережно относится к окружающей среде.

9. Обеспечивает безопасность труда и учебного процесса.

2. Этические нормы поведения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВПО «ТМУ»

Каждый член университетского сообщества в своей деятельности:

- следует высоким этическим принципам, принимает на себя ответственность за реализацию декларированных целей, осознает свою причастность к успехам и неудачам Университета;

- ориентируется на духовность, гражданственность, патриотизм, следует нормам морали, отражающим идеалы добра, справедливости, честности и гуманизма, противостоит коррупции и протекционизму в профессиональной среде;

- руководствуется нормами действующего законодательства, соблюдает условия заключенного с ним договора на обучение или трудового договора, следует Правилам внутреннего распорядка Университета;

- способствует созданию в Университете атмосферы доверия, доброжелательности, справедливости, уважительного отношения к достоинству и правам каждого члена университетского сообщества, не позволяет любых форм нетерпимости, дискриминации, насилия;

- ведет себя корректно, не допускает отклонений от принятых форм делового общения, выражает поддержку, понимание, симпатии членам коллектива (учебной группы, кафедры и др.), не позволяет негативных оценочных суждений по поводу решений и действий ректората, руководителей, коллег и сокурсников;

- уважает семейные ценности, частную жизнь своих сокурсников и коллег;

- бережно относится к имуществу Университета, соблюдает чистоту и порядок в учебных аудиториях, лабораториях, на рабочем месте, кафедрах, территории Университета, аккуратно использует учебное и лабораторное оборудование, библиотечный фонд, средства связи, офисную технику и т.п.;

- дорожит деловой репутацией Университета, чтит и приумножает традиции Университета, заботится о позитивном имидже, не предпринимает действий, наносящих урон интересам Университета, способствует сохранению и повышению его престижа и авторитета.

2.1 Культура поведения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВШПО «ТМУ»

В целях поддержания порядка в Университете действует пропускная система. По требованию охраны при входе в Университет необходимо предъявить документы, удостоверяющие личность (студенческий билет, зачетную книжку, удостоверение, паспорт). Находясь в здании Университета, мужчины снимают головные уборы. В Университете при встрече принято здороваться вне зависимости от возраста и статуса человека, обращаться на «Вы». Обучающиеся первыми приветствуют сотрудников и преподавателей Университета. В общении между собой обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета проявляют вежливость, не допускают фамильярности и ненормативной лексики.

Этика поведения обучающегося Университета

Обучающимся Университета следует:

- с уважением относиться к истории, традициям и символике Университета;
- добросовестно относиться ко всем видам учебных занятий и формам контроля;
- посещать занятия, предусмотренные расписанием в соответствии с учебным планом;
- приходить на занятия без опозданий, приветствовать преподавателя, входящего в аудиторию, вставанием. При опоздании на занятие обучающиеся могут пройти в аудиторию только с разрешения преподавателя.
- заботиться о культуре речи и стиле общения, не допускать грубость, сквернословие;
- соблюдать субординацию в отношениях с сотрудниками и преподавателями Университета;
- на вузовских мероприятиях (концертах, праздниках, конференциях, собраниях, заседаниях, встречах и др.) необходимо проявлять уважение к выступающим, соблюдать тишину и порядок, не покидать аудиторию до конца мероприятия, не пользоваться мобильными телефонами. В случае острой необходимости, в виде исключения, можно покинуть зал в паузе между выступлениями;
- во время участия во вневузовских мероприятиях (семинарах, конференциях, фестивалях и др.) позиционировать себя как представителя Университета, сохранять престиж и авторитет Университета;
- руководствоваться принципами здорового образа жизни;
- поддерживать деятельность, направленную на развитие студенческой творческой активности (научно-образовательной, спортивной, художественной, организаторской и т.п.), на повышение корпоративной культуры и укрепление имиджа Университета;

– бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту в аудиториях и прочих помещениях Университета, с уважением относиться к труду хозяйственного (обслуживающего) персонала.

Обучающиеся Университета не должны:

- неуважительно вести себя по отношению к сотрудникам и преподавателям Университета и своим сокурсникам;

- допускать действий, каким-либо образом препятствующих протеканию учебных занятий;

- пользоваться электронными устройствами во время занятий в целях, не связанных с учебным процессом;

- пропускать занятия или опаздывать на них без уважительной причины, покидать аудиторию во время занятий без разрешения преподавателя;

- оставлять мусор, жевательные резинки, делать надписи и рисунки на предметах материально-технического оснащения Университета (столах, стульях, подоконниках, стенах и т. д.);

- курить в помещениях и на территории Университета, кроме отведенных для этого мест;

- употреблять алкогольные напитки и наркотические средства на территории Университета;

- носить любого вида оружие на территории Университета;

- участвовать в азартных играх на территории Университета.

В Университете поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, факультетов и т.д. - совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуговых мероприятий.

Этика поведения сотрудника Университета

Сотрудникам Университета следует:

– исполнять свои должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего структурного подразделения Университета;

– соблюдать установленные в Университете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

– контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, настроению влиять на служебные решения;

– корректно общаться с коллегами, преподавателями и обучающимися, независимо от их служебного или социального положения;

– избегать вовлечения в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации Университета;

– нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

Сотрудники Университета не должны:

- неуважительно вести себя по отношению к обучающимся, коллегам, преподавателям и гостям Университета;
- отсутствовать на рабочем месте без уважительных причин за исключением ситуаций, связанных с выполнением служебных поручений или должностных обязанностей;
- без разрешения администрации использовать рабочее место, служебные помещения, оборудование не по назначению;
- участвовать в любой противоправной деятельности (деловой, общественной, политической, религиозной и др.), которая может принести ущерб Университету;
- носить любого вида оружие на территории Университета.

Профессиональная этика преподавателя Университета

Основу нравственно-этического поведения преподавателя Университета составляют: признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, нравственная порядочность, преданность интересам Университета, его корпоративной культуре, верность профессиональному долгу.

Преподаватель Университета, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- б) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- в) строить отношения с обучающимися на основе взаимного уважения и партнерства, требовательности к себе и обучающимся, сохранять объективность и беспристрастность;
- г) развивать у обучающихся инициативность, ответственность, добросовестность, способствовать формированию активной гражданской позиции, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ж) проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- з) обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей, и затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство обучающихся;
- и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении преподавателем трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета.

Преподаватель Университета не должен:

- унижать достоинство обучающихся, проявлять грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания;
- предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы, оскорбительные выражения или реплики, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение обучающихся;
- делать публичные замечания о внешности и одежде обучающихся, повышать голос, намеренно искажать имена и фамилии;
- проводить во время учебных занятий политическую или религиозную агитацию;
- предъявлять требования для сдачи экзамена или зачета, выходящие за рамки учебной программы;
- изменять критерии оценки в ходе экзамена или зачета;
- участвовать в любой противоправной деятельности (деловой, общественной, политической, религиозной и др.), которая может принести ущерб Университету;
- носить любого вида оружие на территории Университета.

2.2 Внешний вид обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВПО «ТМУ»

К внешнему виду обучающихся, сотрудников и преподавателей Университета предъявляются следующие требования:

- 1) одежда должна соответствовать сезону и характеру учебного заведения;
- 2) стиль одежды – официально-деловой, классический;

Недопустимо:

- носить шорты, бриджи, брюки (джинсы) нестандартной длины, короткие юбки, юбки с высоким разрезом;
- носить одежду с открытой спиной, животом, поясницей, глубоким декольте;
- носить пляжную и клубную обувь и одежду;
- носить одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

2.3 Отношения обучающихся, сотрудников, преподавателей НУОВПО «ТМУ» в коллективе и со СМИ

Отношения в коллективе влияют на настроение обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета, их желание учиться, работать, и, в конечном счете, во многом определяют результат всей работы Университета. Создавая и поддерживая комфортную рабочую обстановку, обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета должны соблюдать следующие нормы

и правила этикета:

- уважительно относиться друг к другу;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- в рабочее и учебное время не заниматься делами, не связанными с выполнением служебных и учебных обязанностей;
- всегда извиняться за свое некорректное поведение;
- помогать сокурсникам и коллегам, хвалить их за хорошо выполненную работу, делиться знаниями и опытом;
- пресекать интриги, слухи, сплетни;
- не обсуждать личные или профессиональные качества сокурсников и коллег в их отсутствие;
- не допускать дискриминации по признакам пола, возраста, национальности, вероисповедания, убеждений, социального положения, образования, трудового стажа;
- уважать частную (личную) жизнь обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета, соблюдая суверенитет личности.

Информационная политика Университета предусматривает создание возможности получения свободного доступа к информации об Университете. На сайте Университета <http://www.tmu-rmg.ru> в общедоступном режиме размещается информация о его деятельности, структурных подразделениях, контактная информация и т.п.

Университет следит за соблюдением высоких стандартов во взаимодействии со средствами массовой информации (далее - СМИ). Обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета могут предоставлять СМИ информацию, касающуюся его деятельности, по поручению или с разрешения руководства Университета. Руководители Университета несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых информационных материалов и отсутствие в них сведений конфиденциального характера.

Каждый член университетского сообщества должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им как обучающимся, сотрудником, преподавателем Университета точка зрения (или распространяемая информация) непосредственно соотносится с самим Университетом, его имиджем и влияет на его репутацию в обществе.

Любые контакты с представителями СМИ (интервью, публикации, участие в пресс-конференциях, брифингах для прессы и т.п.) обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета осуществляют только по согласованию с руководством Университета в пределах своей компетенции и предоставленных полномочий.

3. Поощрения и дисциплинарные взыскания, применяемые в НУОВППО «ТМУ»

За высокие достижения в учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной, общественной и т.п. деятельности *обучающиеся Университета* могут быть представлены к следующим формам поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами, дипломами, ценными подарками;
- льготы по оплате за обучение.

За добросовестное выполнение должностных обязанностей и достижение высоких результатов в профессиональной деятельности *сотрудники и преподаватели Университета* могут быть представлены к таким формам поощрения, как:

- объявление благодарности ректора Университета;
- награждение Почетной грамотой Университета;
- представление в установленном порядке к награждению городскими, государственными наградами, знаками отличия.

Поощрения применяются ректором Университета по представлению руководителей структурных подразделений.

За нарушение учебной и трудовой дисциплины в Университете применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление (увольнение) по соответствующим основаниям.

Дисциплинарные взыскания применяются ректором Университета по представлению руководителей структурных подразделений.

4. Противодействие коррупции в НУОВППО «ТМУ»

Активная позиция руководства Университета в принятии мер по противодействию коррупции широко поддерживается обучающимися, сотрудниками и преподавателями. Во избежание коррупционных явлений необходимо твердо знать свои права, уметь защищать их, иметь твердую моральную позицию, отрицающую использование коррупционных методов в частной, общественной и профессиональной жизни.

1. В Университете коррупция в любых ее проявлениях неприемлема и недопустима.

2. Для исключения провокаций коррупционного характера со стороны и в отношении обучающихся, сотрудников, преподавателей Университета разработана Памятка «О противодействии коррупции в Тираспольском межрегиональном университете», в которой регламентированы правила поведения при проявлении коррупции в любом виде (приложение 1).

5. Ответственность за нарушение норм Кодекса корпоративной этики НУОВПО «ТМУ»

Обучающиеся, сотрудники, преподаватели Университета обязаны знать и соблюдать настоящий Кодекс, нести ответственность перед университетским сообществом за свою деятельность и поведение.

За нарушение норм настоящего Кодекса к обучающимся, сотрудникам, преподавателям Университета могут быть применены следующие меры:

- рекомендация принести публичные извинения;
- объявление публичного порицания;
- отчисление обучающихся Университета;
- увольнение сотрудников и преподавателей Университета.

Настоящий Кодекс является внутренним локальным актом Университета, обязательным для исполнения всеми обучающимися, сотрудниками и преподавателями Университета. Решение спорных вопросов, осуществление контроля соблюдения положений настоящего Кодекса, рассмотрение и выработка рекомендаций по устранению конфликтных ситуаций осуществляется юристом Университета при непосредственном контроле ректора Университета.

Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его принятия на Ученом совете, утверждается ректором Университета и размещается на сайте Университета.

Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Кодекс рассматриваются Ученым советом Университета.

Памятка о противодействии коррупции в Тираспольском межрегиональном университете

«Если Вы подаете пример правильного поведения, кто осмелится продолжать вести себя неправильно».

Конфуций

Данная памятка предназначена для исключения провокаций коррупционного характера со стороны и в отношении обучающихся, сотрудников и профессорско-преподавательского состава Тираспольского межрегионального университета (далее – Университет).

Важно ясно понимать суть коррупции и уметь отличать от других правонарушений. На сегодняшний день существует четкое определение понятия «коррупция», установленное в статье 1 Закона ПМР «О противодействии коррупции» № 281-З-VI от 01.11.2017 года (САЗ 17-45.1).

Коррупцией считается злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, дача взятки, получение взятки, незаконное участие в предпринимательской деятельности, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Существует устоявшееся мнение, что тот, кто предлагает взятку или дает ее, ничего не нарушает, и напротив, виноваты те, кому взятки дают. Между тем к коррупционным деяниям относятся следующие преступления:

- злоупотребление должностными полномочиями (ст. 199, 281 УК ПМР);
- получение взятки (ст. 286 УК ПМР);
- дача взятки (ст. 287 УК ПМР);
- посредничество во взяточничестве (ст. 287.1 УК ПМР);
- коммерческий подкуп (ст. 202 УК ПМР);
- иные деяния, попадающие под понятия «коррупция», указанное выше.

Что такое взятка?

Уголовный кодекс Приднестровской Молдавской Республики предусматривает три вида преступлений, связанных со взяткой:

- **получение взятки** (ст. 286 УК ПМР);
- **дача взятки** (ст. 287 УК ПМР);
- **посредничество во взяточничестве** (ст. 287.1 УК ПМР).

Получение взятки - одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

Дача взятки - преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо к предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

Посредничество во взяточничестве - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Взяткой могут быть:

- *предметы* - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и иная недвижимость.

- *услуги и выгоды* - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

- *завуалированная форма взятки* - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонорара за лекции, статьи и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т. д.

Кто может быть привлечен к уголовной ответственности за получение взятки?

За взяточничество к уголовной ответственности привлекаются:

- *взяткодатель;*
- *взяткополучатель;*
- *посредник во взяточничестве.*

Взяткодателем может быть любой дееспособный гражданин вне зависимости от своего социального статуса и занимаемой должности.

Гражданин, давший взятку, может быть освобожден от ответственности, если:

- активно способствовал раскрытию и (или) расследованию преступления;
- установлен факт вымогательства;
- гражданин добровольно сообщил в правоохранительные органы о содеянном.

Взяткополучателем может быть признано должностное лицо (представитель власти) или лицо, состоящее на государственной должности, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

Посредник во взяточничестве (тот, кто непосредственно передает взятку по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иным образом способствует взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки).

По смыслу ст. 286 УК ПМР, преподаватели вуза, осуществляющие свою профессиональную деятельность, могут быть привлечены к уголовной ответственности по данной статье, если от их решений или действий зависит исход значимого события (например, не отчисление обучающегося из вуза за несданный экзамен, положительная оценка за неудовлетворительный ответ при сдаче выпускного государственного экзамена).

В соответствии с п. 1 ст. 202 УК ПМР предусмотрен такой вид преступления, как «коммерческий подкуп»: «Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением».

При этом в соответствии со ст. 199 УК ПМР лицом, выполняющим управленческие функции, признается лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные обязанности в организации независимо от формы собственности.

Наказание за взятку и за коммерческий подкуп

Получение взятки рассматривается Уголовным кодексом Приднестровской Молдавской Республики как более общественно опасное деяние, чем дача взятки.

Получение взятки (ст. 286 УК ПМР)

1. Получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе, – наказывается штрафом в размере от двадцатипятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 (трех) лет либо **лишением свободы** на срок до 3 (трех) лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.

2. Получение должностным лицом взятки за незаконные действия (бездействие) – наказывается штрафом в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 (трех) лет, **либо лишением свободы** на срок от 3 (трех) до 7 (семи) лет со штрафом в размере сорокакратной суммы взятки.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные лицом, занимающим государственную должность в Приднестровской Молдавской Республике, наказываются штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки, с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 (трех) лет, либо **лишением свободы** на срок от 5 (пяти) до 10 (десяти) лет, со штрафом в размере пятидесятикратной суммы взятки.

4. Деяния, предусмотренные частями первой, второй или третьей настоящей статьи, если они совершены:

- а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;
- б) с вымогательством взятки;
- в) в крупном размере, – наказываются штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки либо **лишением свободы** на срок от 7 (семи) до 12 (двенадцати) лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 (трех) лет и со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем (взятковымогателем) либо как готовность, либо как категорический отказ принять (дать) взятку;
- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткополучателю (взяткодателю) «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке или ее вымогательстве.

Что следует предпринять сразу после свершившегося факта предложения или вымогательства взятки?

1. Доложить о данном факте служебной запиской ректору университета или лицу, его замещающему, в соответствии с утверждаемым порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудника или

обучающегося университета к совершению коррупционных правонарушений.

2. Обратиться с вышеуказанной информацией в администрацию Университета.

3. Обратиться в правоохранительные органы.

4. При написании служебной записки (заявления) о факте предложения и ли вымогательства взятки необходимо указать:

- кто (фамилия, имя, отчество, должность, учреждение) предлагает (вымогает) взятку;
- какова сумма и характер предлагаемой (вымогаемой) взятки;
- за какие конкретно действия (или бездействие) Вам предлагают (вымогают) взятку;
- за какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная передача взятки;

передача взятки;

• в дальнейшем действовать в соответствии с указаниями сотрудников правоохранительного органа.

Способы предоставления информации о коррупционном поведении работников и студентов университета - электронный адрес почты Университета universitet-tmu@mail.ru и служебные телефоны руководителей университета, указанные на сайте в разделе «Руководство университета».

Предоставление информации о коррупционном поведении обучающихся, сотрудников и преподавателей Университета носит конфиденциальный характер. Если обращающийся желает получить ответ по результатам проведенной проверки, то при обращении необходимо указать фамилию, имя, отчество и контактные данные.